Business Process Management, réussir votre projet de mise en œuvre
méthodologie d'un projet de BPM

Cours Synthèse de 2 jours - 14h
Réf : BPU - Prix 2024 : 1 950€ HT

L'approche par les processus s'est généralisée. Pourtant, les entreprises en tirent-elles tout le profit espéré ? Ce cours présente les conditions pour assurer les retombées de cette approche. Il propose une méthodologie complète pour mener les projets BPM et les inscrire dans la transformation des entreprises.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

Analyser le contexte d'un projet de BPM, en comprendre les enjeux, les risques et les contraintes

Evaluer la qualité de la documentation des processus

Formuler les exigences en matière de pratiques, de compétences et de livrables, en fonction de l'objectif projet

S'appuyer sur l'état de l'art pour mener à bien un projet de BPM

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Analyse critique de matériaux tirés de projets réels, puis déroulement d'une démarche appuyée sur la méthode publique Praxeme.

MISE EN SITUATION

Un cahier de travaux pratiques permet au participant d'appliquer, à son propre contexte, les pratiques proposées dans le cours.

LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 08/2018

1) Introduction

- Pourquoi faire du BPM ? Concepts et définitions.
- Exemples de projets et de transformations possibles.

Echanges : Premiers éléments d'analyse du contexte.

2) Les facteurs clefs de succès des projets BPM

- Niveaux de qualité observés dans la documentation des processus : du schéma au modèle, introduction au standard BPMN.
- Relations avec les acteurs métier : la bonne distance.
- Observation de la réalité à l'intérieur de l'entreprise et à l'extérieur : job shadowing, benchmarking...
- Conditions de succès des projets de BPM : compétences, bonnes pratiques, outillage.
- Démarche pour le BPM.

Travaux pratiques : Examen de modèles de processus afin de sensibiliser au niveau de qualité et de l'ajuster à l'ambition du projet.

3) La démarche de BPM au niveau des projets

- Analyser le processus et recueillir l'expertise métier.
- Sonder les intentions de transformation : analyse de la demande et des orientations stratégiques.
- Concevoir le nouveau processus, proposer des améliorations : scénarios de transformation, innovation organisationnelle.

PARTICIPANTS

Pilotes de projet BPM, chefs de projets ou directeurs de projets, responsables de transformations, maîtrises d'ouvrage, analystes métier, concepteurs de processus, organisateurs.

PRÉREQUIS

Expérience de conduite de projet et de la relation avec les métiers.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques…
Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

• Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
• À l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
• Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

- Mettre en place le nouveau processus et accompagner le changement : exigences, solution informatique, déploiement.

Travaux pratiques : Chaque participant applique les outils méthodologiques à sa problématique d'entreprise.

4) La démarche de BPM au niveau de l'entreprise

- Architecturer l'activité métier et délimiter les processus (architecture métier).
- Isoler les fondamentaux du métier : objets métier, cycle de vie des objets, modèle sémantique.
- Surveiller l'activité et ajuster le fonctionnement du processus : monitoring, boucle de qualité.

Réflexion collective : Comment mieux ancrer le BPM dans chaque organisation ?

5) Les apports de la technologie

- Outils de modélisation et de simulation des processus : notations BPMN et UML, marché et critères de sélection.
- Solutions pour l'exécution des processus : langage d'exécution BPEL, moteurs d'exécution de processus.
- Le BPM, les Web Services et les architectures SOA (Service Oriented Architecture).

Démonstration : Présentation de solutions pour la documentation, l'animation, la simulation et l'exécution des processus.

LES DATES

CLASSE À DISTANCE
2024 : 04 juin, 09 sept., 26 nov.

PARIS
2024 : 28 mai, 02 sept., 19 nov.