

Agile methoden voor projectbeheer, de benadering begrijpen

Praktijkcursus van 2 dags - 14h

Ref : MAG - Prijs 2025 : 1 590 excl. BTW

Agile methoden zijn gebaseerd op iteratieve en adaptieve ontwikkelingscycli, waarin voortdurend een toepassing wordt geproduceerd en getest. Tijdens deze cursus overloopt u de belangrijkste agile principes en implementeert u de benadering en bijbehorende hulpmiddelen aan de hand van een rodedraadproject. U ontdekt ook hoe u de overgang van een traditionele benadering naar een agile benadering goed kunt ondersteunen.

PEDAGOGISCHE DOELSTELLINGEN

Na afloop van de opleiding kan de cursist:

De iteratieve principes van agile methoden begrijpen

Een agile gebruiksscenario bepalen en prioriteren

Een projectplanning op basis van agile principes implementeren

Uw weg vinden met hulpmiddelen voor visueel beheer en voortgang in een agile context

Uw plaats en rol binnen een Agile project identificeren

HET PROGRAMMA

laatste update: 07/2024

1) Inleiding

- De culturele breuk met traditionele methoden voor projectbeheer.
- De Agile Alliance, het Agile manifest. Principes.
- Overzicht van de belangrijkste Agile methoden.
- De agile methoden in cijfers.

"IS-projectbeoordeling: een IS-project: doelstellingen, risicofactoren, succesfactoren, verkeersdrempels.

Kennismaking met de agile benadering.

2) Formalisering van de agile eisen

- Technieken voor het beschrijven van functionele behoeften en kwaliteitseisen
- Features, Users Stories.
- Het begrip "Productbacklog". Hoe de eerste backlog opstellen, hoe de backlog bijwerken.
- Hoe de User Stories opstellen.
- Vernieuwing van stories: feedback van de iteratieve benadering, product grooming.
- De waarde van een story, de Business Value.
- Aanvaardingstests: een hulpmiddel bij het formuleren van behoeften, een benadering om eisen te valideren.
- Test stories opstellen.

Een project initialiseren door de belangrijkste stories te identificeren. Korte beschrijving van de stories.

3) Prioritering van "User Stories"

- Op waarde gebaseerde planning.
- Bruikbaarheid van het Kano-model. Moscow-methode.

DEELNEMERS

Ontwikkelaars, architecten, testers, projectleiders, projectdirecteurs, toekomstige Scrum Masters en Agile managers, methode-/kwaliteitsmanagers, opdrachtgevers, functionele medewerkers, Product Owners, commerciële medewerkers.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Aucune connaissance particulière.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ... De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN -TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDervalIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

- De toegevoegde waarde berekenen - de klantwaarde voor elke story die in de release moet worden gepland.
 - Prioritering van stories op basis van risico en klantwaarde.
- Stories prioriteren op basis van klantwaarde.*

4) Planning van releases

- Opsplitsing van het project in releases. De roadmap opstellen
- De sprints of iteraties van het project bepalen
- De werklust beoordelen, beoordeling van de omvang van de stories: Poker Planning.
- Bepaling van de snelheid van het team.

Praktijksituatie: benadering van de relativiteit van werklustschattingen.

Story Mapping om de projectroadmap te realiseren.

5) Planning en organisatie van iteraties

- De Sprintbacklog opstellen, identificatie van taken, planning.
- Implementatie van voortdurende verbetering: animatie van beoordelingen en terugblikken op het einde van iteraties.
- Dagelijkse planning: dagelijkse scrum of standing meeting: doelstelling, organisatie.
- Organisatie van de ontwikkeling. WIP, XP-ontwikkeliteraties.
- Engineeringprincipes: eenvoudig ontwerp, code verbetering door herschrijven, continue integratie.
- De definitie preciseren van de voltooiing (done) van een release, een sprint, een taak, ...
- Voortgangsindicatoren: release en sprint Burndown Chart, Kanban Work In Progress.
- Andere nuttige indicatoren.
- Een sprintbacklog opstellen. Opsplitsing van stories in taken. Planning van een sprint.
- Praktijksituatie Daily Scrum.
- Praktijksituatie: beoordelingssessie.
- Rekening houden met opvolgingselementen, vernieuwing van de projectburndowns.

6) Sleutels tot het managen van het Agile team

- Agile rollen: Product Owner, Scrum Master, ontwikkelingsteam, tester, tracker, coach.
- Op agile management afgestemde communicatie.
- Leiderschap, emotionele intelligentie voor teammanagement.
- Verdeling van verantwoordelijkheden bij projectmanagement.

Rollenspel over de verschillende verantwoordelijkheden bij agile projecten.

7) Implementatie van de agile methoden

- Agile hulpmiddelen. Spreadsheets, gespecialiseerde hulpmiddelen. Voorstelling van de belangrijkste aangeboden functies.
- Specialisatie. Hoe van het generieke kader van het agile aanbod overstappen op een benadering die is aangepast aan het bedrijf en het project?
- Stappen van de overgang van een traditionele benadering naar een agile benadering.
- Ondersteuning van verandering. Context, de doelstellingen van de verandering bepalen. Rol van de coach.

De agile concepten in kaart brengen op basis van het belang voor uw organisatie. Zoek naar gebieden waarop vooruitgang kan worden geboekt.

DATA

KLAS OP AFSTAND
2025 : 28 juil., 23 oct.

BRUSSEL
2025 : 28 juil., 23 oct.