

# Proximateitsmanager

Praktijkcursus van 3 dagen - 21u

Ref : MPX - Prijs 2024 : € 1 790 excl. BTW

U leert hoe u uw leiderschap kunt versterken door management- en relationele vaardigheden te ontwikkelen in een nauwe relatie met uw medewerkers, om hun zelfstandigheid en successen te bevorderen en u in te wijden in het beheer van conflicten.

## PEDAGOGISCHE DOELSTELLINGEN

Na afloop van de opleiding kan de cursist:

Zijn rol en verantwoordelijkheden als proximateitsmanager identificeren

Uw wijze van management aanpassen aan verschillende situaties

Medewerkers betrekken en draagvlak verkrijgen

De zelfstandigheid ontwikkelen om zijn team te motiveren

Omgaan met moeilijke situaties

## HET PROGRAMMA

laatste update: 04/2022

### 1) De rollen en opdrachten van de proximateitsmanager

- Zijn rol, zijn taken en zijn doelstellingen kennen.
- Expertise in management ontwikkelen: onderscheid maken in technische vaardigheden en managementvaardigheden.
- De toegevoegde waarde van de proximateitsmanager ontdekken.
- Het belang en de rol van de mens in de managementfunctie benadrukken.

*Reflecties in groepen en grote groepen, casestudies.*

### 2) De macht van de proximateitsmanager

- De bronnen van macht identificeren.
- De beperkingen van macht kennen.
- De relationele mechanismen en de macht tussen manager en medewerkers begrijpen.
- Autoriteit en leiderschap ontwikkelen: besluitvaardigheid en relationele flexibiliteit doseren.
- De steun van de medewerkers verkrijgen voor de waarden, beslissingen en projecten van de afdeling en de onderneming.
- Medewerkers betrekken en wederzijds vertrouwen opbouwen: de tools van collectief en individueel management.

*Individuele reflecties door de omgekeerde perceptie.*

### 3) Efficiënt gedrag: situationeel management

- Basisprincipes, doelstellingen, voordelen en beperkingen van de verschillende managementstijlen.
- Zijn stijl identificeren: zelfdiagnose en casestudie.
- Zijn stijl verbeteren en aanpassen aan situaties, contexten en medewerkers.

*Individuele zelfdiagnose van zijn dominante stijl op basis van de bestudering van standaard gevallen.*

### 4) De zelfstandigheid van de medewerkers ontwikkelen

- De mechanismen van zelfstandigheid begrijpen: vaardigheden en betrokkenheid.
- De zelfstandigheid van de medewerkers meten.

## DEELNEMERS

Teammanagers.

## VOORAFGAANDE VEREISTEN

Aucune connaissance particulière.

## VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

## BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ... De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

## PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

## TOEGANGSMODALITEITEN EN -TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

## TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

- De motivatiemotoren identificeren en beïnvloeden.  
*Gefilmde situatieschetsen van individuele gesprekken.*

#### 5) Successen erkennen om aan te moedigen

- De spiraal van falen of succes begrijpen.
- Successen erkennen om aan te moedigen.
- Zich positioneren als facilitator van succes.
- Krachtige tekenen van erkenning toepassen.

*Bestudering van de impact van tekenen van erkenning door omgekeerde perceptie.*

#### 6) Moeilijke situaties

- De oorsprong van conflicten kennen en afstand nemen.
- De mechanismen van conflictescalatie begrijpen.
- Beter omgaan met emoties, gedachten en eigen spanningen.

*Gefilmde rollenspelen van concrete door de deelnemers voorgestelde gevallen.*

## DATA

---

KLAS OP AFSTAND

2024 : 24 jun, 11 sep, 18 dec

BRUSSEL

2024 : 24 jun, 11 sep, 18 dec